Tegakitous Memo.DB/Form.DB 操作マニュアル

有限会社 海連 2010/6/23 Rev.3.2

【目次】

1.はじめに	2
2.Tegakitous.DBの特徴と運用について	3
3.Tegakitous.DB の運用の流れ	4
4.アプリケーションのインストールと設定	5
ソフトウェアのインストール	5
アプリケーションの起動	7
アプリケーションの終了	7
テンプレートパックの導入	8
5.メイン画面	9
画面説明	9
手書きデータの取り込みとテンプレートの認識1	0
手書きデータの取り込み(自動処理モード)	0
手書きデータの取り込み(手動モード)1	1
6. Tegakitous.DB Manager	4
Tegakitous.DB Manager の起動1	4
変換データ管理:画面説明1	4
文字変換されたデータの検索、登録データの修正1	5
変換データの確認と修正1	6
ログ管理1	8
マスタ情報管理2	0
7.データの確認と結合	1
変換データの確認とファイルの結合3	1

1.はじめに

Tegakitous.DB とは

本アプリケーションソフト(以下 Tegakitous.DB)は、デジタルノートパッドに記入した手書きデータ をパソコンに取り込み、自動でテンプレートの認識・文字変換を行いデータベース化/CSV 出力するソフ トウェアです。

システム必要条件

パンコン理論	USB1.1 以上の USB コネクタを備えた PC/AT 互換機
ハクコノ境境	Windows 7 / VISTA / XP
	Microsoft Framework 2.0
必要シノドリエア	PDF 表示/印刷ソフト (Adobe Acrobat Reader など)
対応デジタルノートパッド	Technote TN-A442/401(A4 対応)/ TN-A501(A5 対応)

注意事項

- ・本ソフトウェアのインストールは、必ず管理者(Administrator)権限にて実行してください。
- ・本ソフトウェアのインストール前に、Windowsのアップデートを行っておいてください。
- ・ご利用いただくパソコンに Microsoft .NET Framework 2.0 がインストールされていないときは、 Tegakitous.DB のインストールと同時に Microsoft .NET Framework 2.0 もインストールされます。
- ・Microsoft .NET Framework 2.0 をインストールした場合は、本ソフトウェアを起動する前に Windows のアップデートを行い Service Pack や修正プログラムをアップしておいてください。

商標情報

"Technote"および"TN-A501 / TN-A442/401"は有限会社海連、スリーエーシステムズ有限会社、ポトス株式会社の登録商標です。

- "Tegakitous"は株式会社ルービックの登録商標です。
- "Microsoft"と"Windows"はマイクロソフト株式会社の登録商標です。
- "Pentium"はインテル株式会社の登録商標です。
- "Adobe"と"Acrobat"はアドビ・システムズの登録商標です。
- 他のすべての商標はそれぞれの所有者が保持する商標です。

著作権表示

本書に含まれる内容のすべては有限会社 海連が著作権を有しています。 本書に含まれる内容の全体もしくは一部を、無断で複製、あるいは頒布する行為を 一切禁じます。

注:このマニュアルの中で言及された仕様書は予告なしに変更の対象です。

2.Tegakitous.DB の特徴と運用について

Tegakitous.DB の特徴

- デジタルノートパッドをパソコンに接続するだけで転送ソフトが起動し、簡単にデータベースに登録できます。
- ・ 自動テンプレート認識 / 自動位置補正機能を搭載しています。
- ・ 複数枚つづりのテンプレートに対応できます。
- ・ CSV 出力データを設定可能。複数ページのデータ結合も可能です。
- ・書き順まで記憶している事で、高い文字認識率になります。「囲み」「レ点」の選択も正確に認識します。
- ・ デジタルノートパッドで記入した文書をスキャンイメージとして出力可能です。
- ・ スキャンイメージの内容を見ながらデータの修正ができます。
- ・ データベース機能を搭載しているので、検索や出力などが簡単にできます。

運用のご提案

Tegakitous.DB とデジタルノートパッドの組合せは、これまでの作業手順を変更せず、手書きデータを 迅速に入力することができます。手書きでの作業が効率的な以下のような作業に効果を発揮します。

・ビルメンテナンス・警備業務向けシステム

誰でも簡単に記入できるデジタルノートパッドを利用することで、簡単かつ正確に作業内容/確認内容 を記録できます。また自動変換・自動転送できますのでパソコンでの余計な操作は必要ありません。

・病院・医療スタッフ向けシステム

問診表自動集計ソリューション 医療制度の改定により、初回診療の際の問診表の記入が義務化されつ つある昨今、手書きの問診表の入力を効率的に行い、データの管理ができます。

・機材・部品製造業/FA 向けシステム

検査成績書集計・保管ソリューション 作業現場で記入する手書きの検査報告書をイメージデータとテ キストデータとしてデータベース化できます。 業務の効率化と社内管理体制の強化を実現します。

・展示会・製品リサーチ向けシステム

手書き文字だけでなく、レ点や丸囲みなどの選択項目も設定どおりに集計することができます。再入力 や集計にかかる時間を短縮し業務の効率化ができます。

・申込受付・保管システム

顧客が記入する様々な手書きの申込書のデータエントリーを効率化することができます。再入力や集計 にかかる時間を短縮し業務の効率化ができます。

3.Tegakitous.DB の運用の流れ



定型テンプレートの準備

定型テンプレートをWordやExcelなどで作成し、PDFファイルで保存します。 既存のテンプレートをスキャナで取り込み、PDFで保存しても使用できます。

項目属性定義ファイルの作成(有料サービス)

ご用意頂いた PDF テンプレートに項目属性と CSV データを出力する際の項目 値を定義します。弊社にて作成した設定ファイルを簡単に導入運用できま す。

詳しくは info@kairen.co.jp までお問い合わせください。

定型テンプレートの印刷 作成された定型テンプレートの印刷を行います。 普段使っているプリンタで普通紙に印刷できます。

P.23 参照



定型テンプレートへの記入

印刷した定型テンプレートをデジタルノートパッドにセットして、専用ペン で情報を記入します。

記録したデータの転送

デジタルノートパッドをパソコンに接続します。 自動的にデジタルノートパッドのデータを確認し、テンプレートの割当、グ ループ仕訳、文字変換を行います。

P.10 参照

手書きデータの確認

実際に記入されたデータを確認しながら変換を行います。

P.14 参照



出力データの活用

出力された CSV データを加工してデータの整理や分析が可能です。 また、ご利用中のソフトに合わせた CSV を出力できますので、CSV 一括取り 込みでの活用も可能です。

P.16参照

実際に記入されたナ

4.アプリケーションのインストールと設定

ソフトウェアのインストール

必ず管理者(Administrator)権限にてインストールを行ってください。

・アプリケーション CD を CD-ROM ドライブのトレイに挿入します。

アプリケーション CD の内容が自動的に読み込まれて「セットアップウィザード」が起動します。

・USB メモリやダウンロードして本ソフトウェアを利用する場合は、ソフトが収納されているフォル ダを開き、フォルダ内の「setup.exe」を実行してください。



表示された内容を確認して[次へ(N) >]をクリックします。

🛃 Tegakitous.DB Manager
Tegakitous.DB Manager セットアップ ウィザードへようこ そ
インストーラは Tegakitous.DB Manager をインストールするために必要な手順を示します。
この製品は、著作権に関する法律および国際条約により保護されています。この製品の全部 または一部を無断で複製したり、無断で複製物を頒布すると、著作権の侵害となりますのでご 注意ください。
キャンセル < 戻る(B) (次へ(N))

・Tegakitous.DBのインストール先を指定します。

デフォルトのインストール先は、「C:¥Program Files¥Lubic Corporation¥Tegakitous DB Manager¥」 になります。インストール先を変更する場合は[参照(R)]をクリックして、インストールするフォル ダを選択します。



使用するユーザにチェックを入れてください。

・インストールの確認

表示された内容を確認して[次へ(N)>]をクリックします。



・インストールの完了

自動的にインストールが完了し、メッセージが表示されます。 表示された内容を確認して[閉じる(C)]をクリックします。

🖟 Tegakitous.DB Manager	
インストールが完了しました。	
Tegakitous.DB Manager は正しくインストールされました。	
終了するには、「閉じる」をクリックしてください。	
Windows Update で、NET Framework の重要な更新があるかどうかを確認してく	(ださい。
キャンセル 〈 戻る(8) 【	閉じる(2)

アプリケーションの起動

本プログラムは、インストール時にスタートアップに登録されます。 PC 起動時に自動で、常駐して実行されます。



🗕 常駐アイコン

タスクトレイのアイコンを右クリックして、ポップアップメニューから「データ取得表示」を選択する か、アイコンをダブルクリックすると「手書きデータ取込み」ウインドウが表示されます。



アプリケーションの終了

本アプリケーションは常駐型になりますので、メイン画面右上の 🔀 ボタンをクリックしても終了され ず、タスクトレイに格納されます。

本アプリケーションを終了する際は、タスクトレイのアイコンを右クリックして、ポップアップメニュ ーから「終了(X)」を選択してください。

終了確認メッセージが表示されるので、[はい]をクリックします。

テンプレートパックの導入

テンプレートパックを追加導入することで、普段ご利用になっているテンプレートを簡単に登録するこ とが出来ます。

テンプレートパックを導入していない場合は、用紙のサイズ、縦横の向きにより汎用のメモ用テンプレ ートが適用され、メモ録としてご利用なれます。

テンプレートパックは別売になります。

ご用意頂いた PDF テンプレートに項目属性と CSV データを出力する際の項目値を定義します。 弊社にて作成した設定ファイルを簡単に導入運用できます。 詳しくは info@kairen.co.jp までお問い合わせください。

手順1

お使いになる TemplatePack.PAK を「ドキュメント」フォルダもしくは任意の場所に保存し、保存場所 をメモしておいてください。

本ソフトの次の手順よりテンプレートパックを導入できます。

「ヘルプ(∐)」>「バージョン情報(V)」を選択しバージョン情報画面を表示します。



手順 2

バージョン情報画面にて「追加パック導入」をクリックします。

手順 3

ファイル読込ダイアログにて【TemplatePack.PAK】を選択します。 TemplatePack.PAK が保管された場所にたどって指定してください。

拡張子が.PAK のファイルがテンプレートパックになります。

手順4

選択された追加パックのテンプレートデータがデータベースに自動で登録されます。 登録されたテンプレート定義は、「Tegakitous.DB Manager」にて確認できます。

5.メイン画面

画面説明

🔄 手書きエータ収込み				
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) ツール(T) ヘルブ(H)				
▶ 再読み込み ■ 目白動帳票割当 ☆データ変換 ● Tega	kitous.DI	B Manage	r	
Note 変換結果				
			C	
N. File Name	Siz	用紙	帳	帳
				174701
<				>
▲ ● 自動帳票割当 手動帳票割当	ックを選択	:][]	選択解翻	>
▲ 自動帳票割当 「手動帳票割当」 ↓ チェ N. File Name	ックを選択 Siz	: 	選択解释	۶ الا
▲ 「「」 自動帳票割当」「手動帳票割当」 N. File Name	ックを選択 Siz	?↑ 用紙	選択解約 帳	》 余 【帳
▲ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	ックを選択 Siz	: ↑	選択解郡 帳	÷
▲ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	ックを選択 Siz	ː _ ↑ 用紙	選択解释 • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	》 作.
▲ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	ックを選択 Siz	用紙	選択解释 帳	▶
▲ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	ックを選択 Siz	?〕 ↑↑ 用紙	選択解 味	> • •
▲ ● ● ● ● ● □ ● □ ● □ ● □ ● □ ● □ ● □ ● □ ● □ ●	ックを選択 Siz	? ↓ ↑	選択解約 帳	

ッールバー:「再読込み」「自動テンプレート割当」「データ変換」「Tegakitous.DB Manager」を実行できます。

[Note/変換結果]タブ:変換前/変換後のデータを切替え表示します。

[再読み込み]ボタン:手書きデータの再読込みを行います。

「手書きデータファイル表示領域」:手書きデータファイルがリスト表示されます。

[自動テンプレート帳票割当]/[手動帳票割当]ボタン:登録してあるテンプレートの割当を行います。 [チェックを選択][選択を解除]:

「テンプレート割当済みファイル表示領域」: テンプレート割当を行った手書きデータファイルがリ スト表示されます。

[ユーザ選択]パネル:取り込みを行うユーザを選択できます。

[データ変換]ボタン:手書きデータの文字変換/データベース登録を行います。

手書きデータの取り込みとテンプレートの認識

手書きデータの取り込み(自動処理モード)

デジタルノートパッドを USB ケーブルで PC に接続すると、デジタルノートパッドに保存されている 手書きデータファイルの一覧が表示されます。

ドライブゼ	is 🕺
?	容量が大きいドライブを認識しました。 ファイル検索に時間がかかります。このまま続行しますか?

USBメモリなどを接続した場合、メモリの容量に よって確認ウインドウが表示されます。

そのまま実行する場合は[はい]、後からフォルダを指定する場合は[いいえ]をクリックしてください。 記録されているテンプレート ID の自動識別が始まり、手書きデータファイルにテンプレートの割当 が行われます。

テンプレートパックを導入していない場合は、用紙のサイズ、縦横の向きにより汎用のメモ用 テンプレートが適用されます。

認識されたテンプレート ID を基に、手書きデータの自動変換処理が実施され、変換されたデータが データベースに保存されます。

保存されたデータは「変換結果」タブまたは、「Tegakitous.DB Manager」で確認・修正ができます。

オプション設定を変更することで、データの取り込みから変換までの行程を、手動で確認しながら 行うことができます。(インストール直後はデフォルトで自動処理モードに設定されています)

テンプレート ID が認識できなかった手書きデータファイルは「手書きデータファイル表示領 域」に残ります。

手動でテンプレートを設定して変換を行ってください。

手動モードの設定

メニューバーの「ツール (<u>「</u>)」から「オプション (<u>0</u>)」を選択します。

🛃 手書きデータ取	マンチ					
ファイル(E) 編集	(E) 表示(⊻)	ツール①	ヘルプ(円)			
岁 再読み込み 📗	自動帳票割	オプシ	132(Q)	akito	us.DB Manager	
再読み込み	ューザID		~			hat ift
	ユーザ名				7-	-9家!探

オプション設定ウインドウが表示されるので「その他」タブをクリックします。

オプション設定	メ オブション設定 🔀
基本設定 その他	基本設定 その他
	基本補正
DN11条存フォルタ名 C*EDocuments and Settings*STAFF*My Documents* 参照 DBファイルター C*Documents and Settings*STAFF*My Documents* 参照	用 向 ファイル名 X Y 更新日
	1 1:A4 0.横 ¥A4H_AxisID.hcc 18.0 -7.0 2010/03/17 2 1:A4 1:縦 ¥A4V_AxisID.hcc 1.0 16.0 2010/03/17
ー時1米仔ファイル設定 →時フォルダ名 C¥Documents and Settings¥STAFF¥My Documents¥) 参照	3 0:A5 0.横 ¥A5H_AxisID.hcc 6.0 3.0 2010/03/17 4 0:A5 1:縦 ¥A5V_AxisID.hcc 6.0 -2.0 2010/03/17
	CSVファイル出力先
	フォルダ名 C¥Documents and Settings¥STAFF¥My Documents¥Teg. 参照
	□ 目動変換(テンタル/ニト/ソット技術・サ/
 ОК (*+у):t	レ OK (キャンセル)

「自動変換」の左側にあるチェックボックスをクリックして、選択を解除します。

手書きデータの取り込み(手動モード)

デジタルノートパッドを USB ケーブルで PC に接続すると、デジタルノートパッドに保存されている 手書きデータファイルの一覧が表示されます。



「再読み込み」ボタンを使って、フォルダを指定して対象フォルダに格納されている手書きデータ ファイルの一覧を表示することもできます。

ー覧表示されている手書きデータファイルに、テンプレート ID の検索、割当を行います。 手書きデータファイルの一覧が表示されると、「テンプレート ID の確認」メッセージが表示されます。

Tegakito	ous.DB_SA	
?	ファイルを取得しました。 引き続き帳票IDの確認処理を行い	いますか?
((ぱい☆) いいえ(N)	J

「はい (Y)」を選択することでテンプレート ID の割当処理が行われます。

 こ 手書きデータ取込み こ > アイル(E) 編集(E) 表示(M) ツール(E) ヘルブ(E) 戸再読み込み Ⅲ回自動帳票割当 、ッデータ変換 ● Tegakitous.DB Manager Note 変換結果 両読み込み 	
No File Name S. 用紙 帳票 帳票名 X 2 BK01-002.DNT 68 A44棟[10] 0001 A4H_nonID(帳票IDの記録ができません。) 18. 自動帳票割当 手動帳票割当 手動帳票割当 ↓ チェックを選択 ↑ 選択解除	テンプレート ID を認識できないデータや、 ID が登録されていないテンプレートは「デ ータファイル表示領域」に残って表示され ます。
File Name S. 用紙 帳票名 X Y File Path 11 8X01=001 DNT 03 44/4(10) 0001 eB=foods_form_003 180 -70 C¥Documents 2 BK01=002 DNT 133 A4/4(10) 3003 eB=foods_form_003 180 -50 C¥Documents 2 BK01=002 DNT 64 A4/4(10) 3002 eB=foods_form_002 180 -50 C¥Documents 2	テンプレートを自動的に割り当てたデータ は、「テンプレート認識済みデータファイル 表示領域」に移動され、変換待ち状態にな ります。

「いいえ (N)」を選択するとテンプレート ID の割当処理は行われません。手動でテンプレート ID を割 り当ててください。

テンプレート ID の手動割当方法

テンプレート ID の割当を行う手書きデータファイルに対して一覧画面でチェックをオンにします。 ファイルを右クリックしてポップアップメニューから「手動帳票割当」を選択します。

	収込み						
ファイル(E) 編集	ŧ(<u>E</u>) ∄	転⊻ッ	ール(T)	ヘルプ(円)			
▶ 再読み込み	三自動的	[票割当	ダデー	b変換 🛛 🕵 Tegakitou	is.DB 1	Manag	er
lote 変換結果							
再読み込み							
No File Nar	ne	S. 用紙	崠	帳票名			X
2 BK01-00	о рыт I F	エックの切りを	<u>01 00</u> 査え	[™] ↓↑4H_nonID[帳票]	Dの認識	哉がで;	きません。] 18.
	削	除		•			
	Ŧ	動帳票割当	á				
		ーソル行を運	【択(S)				
<	000						>
自動帳票割当][#	動帳票割当	٦	↓ チェックを	選択		選択解除
						v	Eila Dath
File Name	S	用紙	THE.		X		E DE CAUL
File Name 1 BK01-001.DM	S IT 98	用紙 A4横[10]	帳 3001	帳票名 eB-foods_form_001	18.0	-7.0	C:¥Document
File Name 1 BK01-001.DN 3 BK01-003.DN 2 BK01-002.DN	S IT 98 IT 138 IT 64	用紙 A4横[10] A4横[10] A4横[10]	帳 3001 3003 3002	帳票名 eB-foods_form_001 eB-foods_form_003 eB-foods_form_002	× 18.0 18.0 18.0	-7.0 -7.0 -5.0	C¥Document C¥Document C¥Document
File Name BK01-001.DN BK01-003.DN BK01-002.DN	S JT 98 JT 138 JT 64	用紙 A4横[10] A4横[10] A4横[10]	₩₹ 3001 3003 3002	帳票名 eB-foods_form_001 eB-foods_form_002 eB-foods_form_002	A 18.0 18.0 18.0	-7.0 -7.0 -5.0	C¥Document: C¥Document: C¥Document:
File Name BK01-001.DN BK01-003.DN BK01-002.DN BK01-002.DN	S IT 98 IT 138 IT 64	用紙 A4横[10] A4横[10] A4横[10]	飞。 3001 3003 3002	帳票名 eB-foods_form_001 eB-foods_form_002 eB-foods_form_002	18.0 18.0 18.0	-7.0 -7.0 -5.0	C¥Document: C¥Document: C¥Document:
File Name 1 BK01-001.DN 3 BK01-003.DN 2 BK01-002.DN K 01-002.DN K 01-002.DN K 01-002.DN	S JT 98 JT 138 IT 64	用紙 A4横[10] A4横[10] A4横[10]	飞。 3001 3003 3002	帳票名 eB-foods_form_001 eB-foods_form_003 eB-foods_form_002	18.0 18.0 18.0	-7.0 -7.0 -5.0	C#Document C*Document C*Document C*Document

割当てを行うテンプレートを選択し「OK」をクリックします。



「代入」ボタンをクリックするとテンプレートで初期設定された位置補正値が適用されます。

手書きデータの確認

手書きデータファイルの一覧画面でファイルをダブルクリックすると、手書きデータプレビュー画面が 表示されます。

■ 手書きデータフ	VEL-						■ 手書きデ	ータブレビュー								
ファイル(E) 表示	Ś						ファイル(E)	表示(1)								
24	▼ 再表示 横方向 0	縦方向 0					25	 ● 再表示 	横方向 17	縦方向 -	8					
3001		1201				~		3001-	EB \$\$ (24.38	- AC	-7## / 2	55 12 4 3 2	foods 7	ラグイン出力	18 業(基本編 2 ゆうけ 三価 d	A 1/3
	EB 55 17 + 38 - AC	5812438		1026	限会社 海北			務課日 ■基本情報	2010/2/3 #x8-feeds(P)/(P+C)/	米湖日 (P+C+E)、製品版/	20/0 /:	2 / 7 (ンの項目が異なる)	登録日 8. プラグインによ	20/0 /2 /2	尊正日 20 上ます。	1.1
~								ŭ <u>a</u> m #≏*	ロ ブソート品	71.06			174 1000/0	() 洋菓子		
	ミルクチョコレート			145				0.6622	\$1.0.50	21.44			0.040			
	ミルクチョコレート							-4:4.41					79-3-	なまどけのチョ	74-h	
			79-2- 77	古どけのも	-> 3 L-L				##12 +- コレート	- , hht			品有か比のを回	(原材料版)/品幣化化(型品)	0	
	fosu-h. カカオ							プランド店(表示	あ カイレン							
	カイレン	0.07-00500.002						弗拉单位	ホーレ	ブランド部分	1-772	۴°	名し上が日方・利	用方编		
	ホート	1- 7 725						计数量通用口	2010117	14M20	20 10 2	1				
	10 1 1	10 2 1						線信・内容量	482	KRM7 8	20 /	1	家族での技術・自	第四・東牟上の日本(副品数)		
	483							煎粉·肉容量(字角)								
								■日付管理(条) (集合系の(制品)	含(明) (E)	A REPORT OF LAND	15)		9.65		1451	
		0	0					形写面	Mar	清诵·清★	(· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Nikilder	<i>₩</i> 🖓	NEX)		
	05	0	4	9 /4	3 10			双油料	ARCHE 5 TOUR	NURSO	210 8	电力能数时		2 14 ~	3 14	
	05	0	2	2 (T	3 14			入石鉄	ATTAC TON	表示の有種	Q# · #					
	010							0723	Hit 01:20 100+1	表示記載 到				Xeiex II		
	0 10							(3) 51 Oz	Hard and the search			-		後見近口言の		
	2010 0	01.10	0							2010.01	.10	日外の最み方	-0-	-		
								MA WAREARD	•							
	~							AN-NE	## · ##	MITOL NOT	AH - 112	、表示の有数	A . 8	■JICFS分数		
	010	0	0		40			ater 1602	210	RIEAM	7.	NORRE	# 28	大分類	1	
	210	10	0		2			保護規則		使用胡取	10	製造ロット表示	* .0	中分類	1	
			÷		5	_		-		- 1840		書考(ロットの読み)	方军)	4-5158	5	
					77	~								和分支数	97	~
<						>	<									>

テンプレート ID を割当てていない場合

テンプレート ID を割当てている場合

- ・ 手書きの内容を確認することができます。
- ・ 手書きデータとテンプレートの位置がずれてしまっている場合は、メニューバーの直下にある[横方 向][縦方向]に数値(mm)を入力して位置の補正ができます。
- ・ 「ファイル」>「イメージ保存」で表示されている手書きデータを画像として保存できます。

手書きデータの変換

「データ変換」ボタンをクリックすることで、一覧表示されているファイルを文字変換します。 この時変換を行った「ユーザ ID」「ユーザ名」を選択することができます。

「ユーザ ID」「ユーザ名」に値を入力した際、データベースに登録されていないユーザの場合、デ ータベースへの登録のメッセージが表示されます。

「はい」をクリックすると、入力された「ユーザ ID」「ユーザ名」がデータベースに登録されます。 変換されたデータは「変換結果」または「Tegakitous.DB Manager」の画面から修正をすることがで きます。

修正方法については【P.14】をご参照ください。

6. Tegakitous.DB Manager

「Tegakitous.DB Manager」ではテンプレートの登録/印刷、変換したデータの確認、アクセスログの確認などを行うことができます。

Tegakitous.DB Manager の起動

メイン画面のメニューバーの「表示 (⊻)」から「Tegakitous.DB Manager」を選択するか、ツールバー の[Tegakitous.DB Manager]をクリックします。

🛃 手書きデータ取込み	
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) ツール(T) ヘルプ(H)	
💋 再読み込み 🔤 帳頭 🕵 Tegakitous.DB Manager	
■読み込み ユーリロ	
ザ名	データ変換

または、タスクトレイのアイコンを右クリックして、ポップアップメニューから「Tegakitous.DB Manager」を選択すると「Tegakitous.DB Manager」ウインドウが表示されます。

	データ取得表示(D)
2	データ結合(<u>M</u>)
À	Tegakitous.DB Manager
	オプション(型)
	バージョン情報(⊻)
	終了凶

変換データ管理:画面説明

🐱 Tegakitous.DB Manager			
$\mathcal{T}_{\mathcal{T}}\mathcal{T}\mathcal{H}(\underline{\mathbb{D}} \mathbb{V} \to \mathcal{H}(\underline{\mathbb{D}})$			
AA検索 - ファイル出力 - 評評細を確認 × 削除 データ結合をする 閉じる			
変換データ管理。ログ管理。マスダ情報管理			
		登録者	Data1
	 		2

ツールバー:「データ取込」「ファイル出力」「検索」「詳細情報」「削除」を実行できます。 ページ切り替えタブ:「変換データ管理」「ログ管理」「マスタ情報管理」の切り替えを行います。 条件入力パネル:検索条件を入力します。

[検索]実行ボタン:データベースの検索を実行します。

文字変換されたデータの検索、登録データの修正

条件入力パネルの各項目に検索条件を入れることによりデータを抽出することができます。

テンプレート名を選択します(必須)



テンプレート名の右側にある 🐦 をクリックすると、登録されているテンプレートの一覧が表示されま すので、検索するテンプレートを選びます。

検索期間を入力します。

検索する日付を入力します。

上段に検索の開始日時、下段に終了日時を入力します。

日付欄の右側にある 🐦 をクリックすると、カレンダーが表示されますので、検索する日にちの開始と 終了を選択してください。



ユーザ ID で検索する時は ID を入力してください。

データ区分で検索する時は、データ区分の右側にある 🚩 をクリックして、項目の一覧から区分を選 択します。キーワードの欄に検索する語句を入力します。

[検索]ボタンをクリックすると入力した条件に合う変換データが一覧表示されます。

変換データの確認と修正

🛃 Tegakitous,DB Manager										. 🗆 🛛
ファイル(E) ツール(D) ヘルプ(H)										
船検索 🚽 ファイル出力 🔗 詳細を確	認 X削	余 データ結合をする	閉じる							
変換データ管理 ログ管理 マスタ情報管	理									
^	オートNo	登録日時	ユーザID	帳票No	帳票ID	アップロードログID	仕様書コード	品番	提出会社名(非出力)	確認日
テンプレート名	1	2010/03/24 11:47:14	1	6	3001	6	EB551234-AC	551234	有限会社海東	10
3001:eB-foods_form_00										

変換データ管理の一覧表示から、確認/修正したいデータを選択してダブルクリックすると、「変換デー タ」ウインドウが表示されます。

変換データ:画面説明

変換チーダ	ΞΔΔ											
(Y1)い <u>E</u> / 表	™ ■CSVファイル	七力 🔊 データ	国変換 石	イメージビル	副しえ、	-/、(%) 25	• 手書	き位置	補正 横方向 18 縦方向・	-8		
							~	1		データ		
33	001	にわた上の病語者等をなぞう	てください ペータグル	-7#4 / 2	o / 🔂	foods ブ	ラグイン出		修正日		0	6
27-20	七禄書コード	EB 551234	- A C.	GBASE品情	55123*	+	提出有会社名					
	●基本情報	20 10/ 2/ 3 %e8-foods(P)/(P+C)/(末記日 (P+C+E)、製品版/	20 HD / .	2/11 ンの項目が異なる	2021日 為、ブラグインによ	20 /0 /2 /6					
	白 通常	ロ アソート品	1.	at the second	5	ಸಿಸ್	し、こ年専	-	通市・アンドレカ	洋華子		
	會品名	ミルクス	4-26-6	粘雪		五打分额(原	N14(B)		カテゴリ(非出ノリ)			
	商品名力于	21170	4-154	コナユキ	1	而品种物		-	商品名	ミルクチョコレート粉雪		
	一般名称	4,21	ŀ-			70.3	たるどけの		五訂分類(非出力)			
	一括由床能離る時/選 / 法による名称(数	材料(5) 思想()				品質的化の変換	1(原材料版)/品質实化()		商品名力力	ミルクチョコレートコナユキ		
	フランド名(表示	au カイレン					10		一般名称(非出力)	チョコレート		
	务注单性	ボール	プランド協分	1-7721	4) 	辺し上が9方・利用方法			商品特徴	クリーミーな舌どけのチョコレート		
	任桃香酒用日 	20 10 / 1/ 7	先売開始日 販売株7日	20 10 /	277	家庭での使用・	長幹・事業上の注意(制品		一般表示記載名称(非出力)			
	机格·内容量(半角)					同意せた	I rates		ブランドタ	カイレン		
	■日付管理(条務	告用)				□ 表示(製品版) 例外日付管理期間:			制品少化 の東田(非山力)	1 - X - 2019-2015		
	·保存条件(製品)	E)	·賞味期限(製品)	E)	-製造日表示(製				※注単估	ボール		
	10.00.00	Marines Cours	調味が利用	215 E	87040	M . Ø	2 14	-	光江半辺	ノーブランド		
	入交後	1938-1878 (5 to r)	表示の有限	<u>⊿</u> 10 =					ノフノト区方	7 7721		
	家屋での	AlleyAng([Orean)	表示記数例	-			新林旧歌 日	-	召し上かり方・利用方法		10	
	C1121 62	*11-20 / (Car)					※製造口含め		仕様書適用日		10	
	情考		2010 01	C1.	製造ロット表示	* * *]		仕様書適用日		1	
	備守情報を入力しま	ŧ			ロットの最み方				仕様書適用日		7	
	·Metat		·開封後		・表示の有無				販売開始日(非出力)		10	
	書味·消費	表明·清荣	赏味从服	A# . 65	其味期因表示	@ · #	■JICFS分		販売開始日(非出力)		2	
	省味其國	210	REAM	40	製造日表示	*·@	大分す		販売開始日(非出力)		1	
	Net and		Service .	0	表位ロッド表示 要素(ロットの)また	41 · 019			相格			
				<u>,</u>		a 4)	和分数		(加)日 版主約フロ/非山市)		0	
											0	
							~		「販売終了日(非出力)		0	
		1111					>		販売終了日(非出力)		U	L

ツールバー:「データ更新」「CSV ファイル出力」「データ再変換」「イメージ印刷」を実行できます。 表示変更ボタン:スキャンイメージの表示サイズの変更、手書きデータの位置補正ができます。 スキャンイメージ画面:テンプレートと手書きデータをオーバーレイ表示します。 テキスト入力画面:テキスト文字変換されたデータを表示します。

手書きデータの確認と位置調整

表示ボタンの「ズーム(%)」の右側にある 🐦 をクリックすると、スキャンイメージ画像の表示サイ ズを変更することができます。

テンプレートと手書きデータの位置がずれている場合は、「手書き位置補正」の枠内に直接数値を入力 することで、手書きデータを移動することができます。

変換データの修正

テキスト入力画に文字変換されたデータが表示されます。

「スキャンイメージ画面」の修正する部分をクリックすると、領域がハイライト表示され、「テキスト 入力画面」の対応する箇所にカーソルが移動します。(選択されたテキストエリアは赤枠で囲まれます)

逆に「テキスト入力画面」の修正する部分をクリックすると、対応する「スキャンイメージ画面」がハ イライト表示されます。

「スキャンイメージ画面」に表示される手書きデータを確認しながら、テキスト文字を加筆・修正して ください。

テキストの修正完了後、[データ更新]ボタンをクリックすると修正された内容がデータベースに登録されます。

CSV ファイル出力

テキスト入力画面の文字変換されたデータを CSV ファイルに出力します。

ツールバーの[CSV ファイル出力]をクリックするか「ファイル(<u>F</u>)」>「ファイル出力(<u>0</u>)」>「CSV ファイル出力(<u>F</u>)」を選択すると、表示されている変換データの内容を CSV ファイルとして出力します。 保存場所、ファイル名を指定して保存してください。

データ再変換

ツールバーの[データ再変換]をクリックするか「ファイル(<u>F</u>)」>「手書きデータ再変換(<u>E</u>)」を選択 すると、表示されている手書きデータを元に再度文字変換を行います。

手書きデータがテンプレートの枠からはみ出していたり、位置がずれているとうまく変換されません。

手書きデータの位置調整を行ってからデータ再変換を行うと認識率が上がることがあります。

データ再変換実行後、テキストの修正を行い、[データ更新]ボタンをクリックすると修正された内容が データベースに登録されます。

イメージ印刷

スキャンイメージ画面に表示されているテンプレートと手書きデータを合わせて印刷することができ ます。

ツールバーの[イメージ印刷]をクリックすると、印刷ウインドウが表示されます。

プリンタを選択して印刷を行ってください。

また、「ファイル(<u>F</u>)」>「ファイル出力(<u>0</u>)」>「イメージ出力(<u>1</u>)」を選択するとスキャンイメージを画像ファイルとして保存することができます。 保存できるファイル形式は jpg、bmp、gif、tiff になります。

ログ管理

データの変換履歴やシステムログを確認することができます。

画面説明:アップロードログ

🛃 Tegakitous.DB Manager								
ファイル(ビ) ツール(ビ) ヘルプ(出)								
船検索 閉じる								
変換データ管理 ログ管理 マスタ情	報管理							
アップロードログ システムログ	日時	[氏名	帳	帳票名	File Name	用紙	Х
テンブレート名 帳票を選択して下さい。 日付 2010年 2月 1日	2010/03/24 115149 2010/03/24 165628 2010/03/24 17:0652 2010/03/24 17:0652 2010/03/24 14:18:49 2010/03/24 14:18:49 2010/03/24 14:18:53 2010/03/24 14:19:10	1 0001 1 0001 1 0001 1 0001 1 0001 1 0001 1 0001	TEST TEST TEST TEST TEST TEST TEST	0000 0010 0011 1101 1101 1102 1102	A4V_nonID A4V_nonID A5V_nonID[帳票IDの認識ができません。] A5H_nonID[帳票IDの認識ができません。] inspection_seat_001 inspection_seat_001 inspection_seat_002 inspection_seat_002	20100324_016128_BK01-010.DNT 20100324_050648_0001_BK01-010.DNT 20100324_050648_0001_BK01-001.DNT 20100324_021684_0001_BK01-001.DNT 20100324_021902_0001_BK01-005.DNT 20100324_021902_0001_BK01-003.DNT 20100324_021907_0001_BK01-003.DNT 20100324_021907_0001_BK01-003.DNT	A4縦[11] A4縦[11] A5縦[01] A5横[00] A4縦[11] A4縦[11] A4縦[11] A4縦[11]	0.0 6.0 6.0 1.0 1.0 1.0 1.0
2010年 3月26日 🛛 💉	2010/03/24 14:19:02 1 2010/03/24 14:19:18	1 0001 1 0001	TEST TEST	1103 1103	insp_memo insp_memo	20100324_021853_0001_BK01-004.DNT 20100324_021910_0001_BK01-007.DNT	A4縦[11] A4縦[11]	1.0
ューザID ログ区分	2010/03/24 11:47:20 2010/03/24 11:47:20 2010/03/24 12:00:04 2010/03/24 11:47:30	1 1 0001 1	TEST	3002 3002 3003	eB-foods_form_001 eB-foods_form_002 eB-foods_form_002 eB-foods_form_003	20100324_114716BK01=001_DNT 20100324_114714_BK01=002_DNT 20100324_115944_0001_BK01=002_DNT 20100324_114719_BK01=003_DNT	A4横[10] A4横[10] A4横[10] A4横[10]	18 16 18
検索								
	<							>
NEPT:	And the second s							

ページ切り替えタブ:「アップデートログ」「システムログ」を切り替えます。

条件入力パネル:検索条件を入力します。

[検索]実行ボタン:検索条件に沿ってログの検索を実行します。

ログ表示エリア:検索したログ情報がリスト表示されます。

「条件入力パネル」で検索する条件を指定して「検索ボタン」をクリックすると「ログ表示エリア」に 変換履歴が表示されます。

条件入力パネルの使用方法は「変換データ管理」と同じ操作方法になります。

アップロードログの表示エリアのリストをダブルクリックしても、「変換データ」ウインドウは表示 されません。

画面説明:システムログ

🛃 Tegakitous.DB Manager			
ファイル(E) ツール(E) ヘルブ(H)			
● データ取込 船検索			
変換データ管理 ロク管理 マスタ情報	管理		
アップロードログ システムログ	日時 コード 2010/02/23 17:14:01 0	区分 130:DB	内容 DB登録帳票TD 3001-7ァイルタ 20100223 051500 BK01-007 DNT
日付	2010/02/23 17:14:09 0 2010/02/23 17:15:08 0	130:DB 130:DB	DB登録帳票D.3002ファイル名.2010223_051508_BK01-008.DNT DB登録帳票D.3001ファイル名.2010223_051508_BK01-008.DNT
2010年 2月23日 💌	2010/02/23 17:15:14 0 2010/02/23 17:15:24 0	130:DB 130:DB	DB登録帳票D.3002ファイル名.2010223_051508_BK01-008.DNT DB登録帳票D.3002ファイル名.2010223_051508_BK01-008.DNT DB登録帳票D.3003ファイル名.20100223_051514_BK01-009.DNT
2010年 3月 5日 🕑	2010/02/23 17:15:33 0 2010/02/23 17:15:39 0	130:DB 130:DB	DB登録·帳票ID_3001.ファイル名_20100223_051524_BK01-007.DNT DB登録・帳票ID_3002.ファイル名_20100223_051533_BK01-008.DNT
	2010/02/23 17:15:50 0 2010/02/23 17:50:20 0	130:DB 100:システム	DB登録帳票ID_3003ファイル名_20100223_051539_BK01-009.DNT 新規テーブルの生成[tbl RepData 6
	2010/02/23 17:50:38 0 2010/02/23 17:51:04 0	100:システム 100:システム	報告書データ定義を登録しました。 新規テーブルの生成[tbl RepData 7
横索	2010/02/23 17:51:05 0 2010/02/23 17:51:26 0	100:システム 100:システム	報告書データ定義を登録しました。 報告書データ定義を登録しました。
	2010/02/23 17:52:00 0 2010/02/23 17:52:04 0	100:システム 100:システム	新規テーフルの生成ltbl RepData 8 報告書データ定義を登録しました。
	2010/02/26 17:10:58 0 2010/02/26 17:11:04 0	130:DB 130:DB	DB登録帳票D3001:ファイル名20100226_051050_BK01-001.DNT DB登録帳票D3002:ファイル名20100226_051058_BK01-002.DNT
	2010/02/26 17:11:14 0 2010/02/26 17:11:23 0	130:DB 130:DB	DB登録帳票D3003:ファイル名20100226_051104_BK01-003.DNT DB登録帳票D3001:ファイル名20100226_051114_BK01-007.DNT
	2010/02/26 17:11:29 0 2010/02/26 17:11:40 0	130:DB 130:DB	DB登録帳票ID3002:ファイル名20100226_051123_BK01-008.DNT DB登録帳票ID3003:ファイル名20100226_051129_BK01-009.DNT
			20142 STRVA Predokt Struct Role Rect
	<		

ページ切り替えタブ:「アップデートログ」「システムログ」を切り替えます。

条件入力パネル:検索条件を入力します。

[検索]実行ボタン:検索条件に沿ってログの検索を実行します。

ログ表示エリア:検索したログ情報がリスト表示されます。

「条件入力パネル」で検索する条件を指定して「検索ボタン」をクリックすると「ログ表示エリア」に システムへの登録/操作の履歴が表示されます。

条件入力パネルの使用方法は「変換データ管理」と同じ操作方法になります。

マスタ情報管理

使用テンプレートの追加/管理、変換ユーザの登録/管理、出力 CSV の設定などができます。

テンプレート情報

「テンプレート情報」では、使用テンプレートの登録、削除、確認/印刷ができます。

🛃 Tegakitous.DB Manager	
ファイル(E) ツール(II) ヘルプ(H)	
- 新規登録 👕 詳細を確認 │ 🗙 削除 │ 💁 テンプレートプレビュー │ テンプレート倍率 50 🔹 🔹 │ 閉じる	
変換データ管理 ログ管理 マスタ情報管理	
テンプレート情報 ユーザ情報 ファイル出力定義	
帳票No 帳票名 0000 A4V nonID 0001 A4V nonID 0011 A4H nonID 0011 A5V nonID 0011 A5H nonID 1011 A5H nonID 1011 inspection s 1102 inspection s 1103 insp.memo 2001 salesreport2 3001 eB-foods fo 3003 eB-foods fo	

ツールバー:「新規登録」「詳細を確認」「削除」「テンプレートプレビュー」を実行できます。

ページ切り替えタブ : 「テンプレート情報 」「ユーザ情報 」「ファイル出力定義 」 を切り替えます。

テンプレート No./テンプレート名表示エリア:登録されているテンプレート No.とテンプレート名の 一覧が表示されます。

テンプレート概要表示エリア:選択したテンプレートの登録内容の概要が表示されます。

テンプレート画像表示エリア:選択したテンプレートの画像が表示されます。「テンプレート倍率」 で変更できます。

テンプレートの新規登録

テンプレートの登録はテンプレートパックによる登録による(P.8 ご参照)のほか、次のように手動登録 もできます。ツールバーの[新規登録]ボタンをクリックすると、報告書テーブル定義ウインドウが表示 されます。

No 基本フォルダ名 C¥Document: HCCファイル名 PDFファイル名 ¥eB-foods_fo TIFファイル名 ¥eB-foods_fo	V名 新 s and Settings¥STAFF¥M 001.hcc rrm_001.pdf	浩書ID ////////////////////////////////////	報告書名 eBF_form001 HCC_Form		登録 閉じる							
HCCファイル名 m¥eBF_form0 PDFファイル名 ¥eB-foods_fo TIFファイル名 ¥eB-foods_fo	001.hcc prm_001.pdf		参昭									
HIST.	HCCファイル名 m¥eBF_form001.hcc 参照 定義読込 PDFファイル名 ¥eB-foods_form_001.pdf 参照 PDF表示 TIFファイル名 ¥eB-foods form 001.tif 参照 ************************************											
HF-7917⊬A ¥eb-toods_form_001.tif 用紙 サイズ 1:A4 ▼ 方向 ③ 種 ○ 縦 補正 X ⁰ ♀ Y 0 ♀ ページグループ番号												
No フィールド名 1 AtNo 0:(A) 2 2 EventTime 3:(D) 3 3 AddTime 3:(D) 4 4 UserID 4:(T) 5 5 RepATID 1:(N) 6 6 RepID 4:(T) 7 7 Sended 5:(C) 8 8 DntFileName 4:(T) 9 9 UploadLogID 1:(N) 10 10 Renewal 3:(D) 11 11 C_11 4:(T) 12 12 C_12 4:(T) 13 13 C_13 4:(T) 14 14 C_14 1:(N) 15 15 C_15 1:(N)	データタイプ オ オートNo >)日付/時刻型 >)日付/時刻型 >)文字型 >)支字型 >)支字型 >)方す空型 >)方字型 >)方字型 >)方字型 >)文字型 >)シャチ型 > > >)シャチ型 > > >)登数 >	 (税) 項目名 ブートNo 報告日時 登録日時 20 ユーザID 帳票 No 10 帳票 ID 確認済 255 DNTファイル名 アップロードログID 更新日 256 仕様書コード 256 品番 257 提出会社名(非出力) 確認日・月(非出力) 確認日・月(非出力) 	検索 表示 ファ マ<	イル出力 印	字 データ							

報告書 ID 記入欄:テンプレート認識用の4桁の数字を設定します。

報告書名記入欄:テンプレートの名称を設定します。

テンプレート定義ファイル参照・記入欄:専用ソフトで設定した設定情報、テンプレートの画像を 読み込みます。

テンプレート設定パネル:テンプレートのサイズ、縦書き・横書きなどを設定します。

ページグループ番号選択欄:複数枚のテンプレートを使用する際のグループ番号を設定します。 登録/閉じるボタン:テンプレートの登録ボタン。

登録しないでキャンセルする場合は閉じるボタンを押してください。

全選択ボタン:表示されている項目すべてを選択/解除します。

定義データ表示エリア:テンプレートのテキスト変換内容の属性定義一覧が表示されます。

テンプレートの手動登録を行う為には専用ソフト「HCC-Professional」別途ご購入が必要です。 テンプレートパック(有料サービス)によるテンプレート登録を推奨いたします。 詳しくは info@kairen.co.jp までお問い合わせください。

テンプレートの手動登録

手順1

[報告書 ID 記入欄]に任意の四桁の数字を記入します。

他のテンプレートと重複した番号は登録できません。

手順2

[定義読込]ボタンをクリックし、あらかじめ設定しておいた属性定義ファイル「.hcc」ファイルを選択します。

テンプレートの属性設定には専用ソフト「HCC-Professional」が必要です。

手順 3

[参照]ボタンをクリックしてテンプレートの PDF ファイルと TIFF ファイルを指定します。 「.hcc」ファイルと名称が同じで同一フォルダに保存されている場合は自動的に選択されます。

手順4

報告書名を入力します。

デフォルトでは HCC ファイルの名称が自動的に入力されます。

手順5

テンプレートのサイズ、向き、位置補正の初期値を入力します。

手順6

ページグループ番号を選択します。テキストボックスの右にある <mark>></mark> をクリックするとポップアップウ インドウが表示されますので、ページグループ番号を属性付けした項目を選択してください。

手順7

定義データ表示エリアに変換・出力項目の一覧が表示されるので、データタイプを設定します。

✓をクリックするとポップアップウインドウが表示されますので、文字変換/出力する形式に合わせてデータタイプを選択してください。

	No フィールドネ	ら データタイプ		桁数	項目名	検索	表示	ファイル出力	印字データ	1
8	8 DntFileNam	e 4:(T)文字型	~	255	DNTファイル名					
9	9 UploadLogIC) 1:(N)整数	~		アップロードログID					
10	10 Renewal	3:(D)日付/時刻型	×		更新日					
11	11 C_11	1:(N)整数	v		01_01_仕様書コード		 Image: A start of the start of			
12	12 C_12	1:(N)整数	~		01_02_eBase品番			V		
13	13 C_13	4:(T)文字型	~	255	01_03_提出者会社名		 Image: A start of the start of	V		
14	14 C_14	0:(A)オートNo			01_04_確認日(年)					
15	15 C_15	2:(G)実数			01_05_確認日(月)		 Image: A start of the start of	V		
16	16 C_16	3:(D)日付/時刻型 4(T)文字型			01_06_確認日(日)					
17	17 C_17	5:(C)チェック			01_07_承認日(年)		 Image: A start of the start of	V		
18	18 C_18	0.01x-y 7:(LT)長文			01_08_承認日(月)			V		
19	19 C_19	8:(DN)日付(整数) 9:生角文字列			01_09_承認日(日)		 Image: A start of the start of			
20	20 C_20	1:(N)整要	~		01_10_登録日(年)					
21	21 C_21	1:(N)整数	~		01_11_登録日(月)		 Image: A start of the start of	V		
22	22 C_22	1:(N)整数	¥		01_12_登録日(日)			V		
23	23 C_23	1:(N)整数	v		01_13_修正日(年)					-

手順8

「検索」「表示」「ファイル出力」の各項目に内容に合わせてチェックを付けます。

- 「検索」は「変換データ管理」画面での検索リストに選択した項目を追加します。
- 「表示」は「変換データ管理」画面に選択した項目を表示します。

「ファイル出力」は選択した変換データを出力の可否です。

[表示全選択][出力全選択]ボタンをクリックすると、すべての項目にチェックが入ります。

手順9

最後に[登録]ボタンをクリックするとテンプレート情報がデータベースに登録されます。

詳細を確認:登録テンプレートの確認・修正

テンプレート No./テンプレート名表示エリアに表示されているテンプレートを選択し、[詳細情報]ボタ ンをクリックすると登録されているテンプレートの内容が表示されます。 ここでは、「項目名」「検索」「表示」「ファイル出力」のみ変更できます。

テンプレートの削除

テンプレート No./テンプレート名表示エリアに表示されているテンプレートを選択します。 [削除]ボタンをクリックすると選択したテンプレートがデータベースから削除されます。

テンプレートビュー:テンプレートの確認と印刷

[テンプレートビュー]ボタンをクリックすると、選択したテンプレートの PDF ファイルが表示されます。 PDF 表示用のソフトウェアをインストールしておいてください。

印刷について

テンプレートビュアーのメニューバーまたはプリンタボタンをクリックすると印刷ウインドウが表示 されます。

テンプレートを印刷する際には、『ページの拡大/縮小』を『なし』に設定して等倍印刷してください。

印刷	
「ジリンタ 名前(№): Kyocera TASKalfa 250ci KX ステータス:準備完了 モデル: Kyocera TASKalfa 250ci KX	 注釈とフォーム(<u>M</u>): 文書と注釈
印刷範囲 ● すべて(A) ● 現在の表示範囲(Y) ● 現在の表示範囲(Y) ● 現在のページ(H) ● ページ指定(2) ● 印刷(B) 範囲内のすべてのページ로 「逆順に印刷(E) ページの拡大 / 縮小(S) アージの拡大 / 縮小(S) アージの広(F) アージの「アージの「アージの「アージの」	プレビュー: コンボジット と 21002

ユーザ情報管理

データベースに変換を実行するユーザを登録することができます。

🛃 Tegakitous.DB Manager						
ファイル(Ε) ツール(Τ) ヘルプ((H)					
治検索│♀□新規登録 ⑦ 詳細	を確認 X削除 閉じる					
変換データ管理 ログ管理 マスタ	对情報管理					
テンプレート情報 ユーザ情報 :	ファイル出力定義					
2-ザID 氏名 所属	U 社員番号 0001	氏名 TEST	カナ 	所属	更新日 2010/03/24 11:59:45	

ツールバー:「検索」「新規登録」「詳細を確認」「削除」が実行できます。

ページ切り替えタブ:「テンプレート情報」「ログ管理」「マスタ情報管理」を切り替えます。

条件入力パネル:検索条件を入力します。

[検索]実行ボタン:検索条件に沿ってユーザ情報の検索を実行します。

ユーザ情報表示エリア:検索条件に合致するユーザ情報が表示されます。

ファイル出力定義

CSV 出力する項目のデータ形式や列見出し名等を設定・登録します。

🛃 Te	gakitous.DB	Manager			
ファイ	ル(E) ツール(T) ヘルプ(円)			
治 検	索 🛛 🔙 ファイル出	出力 🖓 新規登録	ト 🚰 詳細を確認 🛛 🤅	2日ファイル割当 🗙 削除 閉じる	
変換	"−タ管理│ログ管	管理 マスタ情報管	理		
テンプ	クレート情報 ユー	-ザ情報 ファイルと	出力定義		
No	ファイルコード	91 NJ	771ル名	史新日	
1	1000	inspection_total 基本情報	inspection_total.csv 基本情報 csv	2010/03/24 11:40:38 2010/03/26 12:42:11	
		± 1 1810	± 1 14100-01		

ツールバー:「検索」「ファイル出力」「新規登録」「詳細を確認」「削除」が実行できます。

ページ切り替えタブ:「テンプレート情報」「ログ管理」「マスタ情報管理」を切り替えます。

ファイル出力定義表示エリア:登録されている出力定義がリスト表示されます。

ファイル出力定義の手順

複数のテンプレートを元に CSV ファイル出力を行うための定義を行います。

事前に出力したい CSV ファイルを作成しておく必要があります。

CSV 出力定義は、1 行目に列見出しを定義したファイルで行えます。(2 行目以降は無視されます。)

手順 1

各種ツールボタンの[新規登録]ボタンをクリックすると、CSV ファイル定義ウインドウが表示されます。

CSVファイル定義								×
No 基本フォルダ名	帳票番号		出力定義名					登録
CSVファイル名 Excelファイル名						参照 参照) 元ファイル) *	GOIR
說明						(選択切り替え	表示全選択
Findex No	フィールド名	データ形式	列番号	列見出し	出力 対象	説明	Excelレンジ	出力コメント

「テンプレート番号」記入欄に任意の4桁の番号を記入します。 他のテンプレート番号と重複した番号は登録できません。

手順 2

[元ファイル]ボタンをクリックして出力する CSV ファイルの項目を読み込みます。

手順 3

ファイル出力定義表示エリアに出力用の SCV の項目が表示されるので、データタイプを設定します。
をクリックするとポップアップウインドウが表示されますので、文字変換/出力する形式に合わせてデータタイプを選択してください。

CSV7	ァイル定義	ξ.									×
No 帳票番号 出力定義名 基本情報 基本フォルダ名 C*Documents and Settings¥STAFF¥My Documents¥Tegakitous¥DB¥HCC Form¥Csy Form									登録		
										開じる	
								参照) <u>*</u>		
E#88								(<u>></u>)) (_
8/6-71			200			-			選択切り替え	一衣小王堪!	
	Findex No	フィールド名	データ形式		列番号	列見出し	出力対象	説明	Excelレンジ	出力コメント	~
1	1	CSV_1	4:(T)文字型	~		品番					
2	2	CSV_2	4:(T)文字型	¥		品名					
3	3	CSV_3	4:(T)文字型	~		価格					
4	4	CSV_4	4:(T)文字型	*		価格単位					
5	5	CSV_5	4:(T)文字型	~		コメント					
6	6	CSV_6	4:(T)文字型	~		仕様書コード					
7	7	CSV_7	0:(A)オートNo			登録日					
8	8	CSV_8				修正日					
9	9	CSV_9	- (3:(D)日付/時刻型 4:(T)文字型			通常・アソート区分					
10	10	CSV_10	5:(C)チェック			JANコード無し					
11	11	CSV_11	-10:04 メーン 7:(LT)長文			商品名					
12	12	CSV_12	8:(DN)日付(整数) 9:半角文字列			商品名力力					
13	13	CSV_13	4(1)文子型	~		ブランド名					
14	14	CSV_14	4:(T)文字型	¥		規格					
15	15	CSV_15	4:(T)文字型	~		規格単位					
16	16	CSV_16	4:(T)文字型	*		規格力士					
17	17	CSV_17	4:(T)文字型	~		発注単位					-
10	18	CSV 18	4:(T)文字型			ブランド区分					~

設定可能なデータの形式は、下記の通りです。

Value	データ形式	内容						
0	(A)オート No	オート No を生成します。(CSV 出力では無効)						
1	(N)整数	整数を出力します。						
2	(G)実数	小数点付き(小数点以下2桁)の数値を出力します。						
3	(D)日付 / 時刻型	日付 / 時刻型の値を出力します。						
4	(T)文字型	文字列を出力します。						
5	(C)チェック	選択された文字列データを出力します。						
6	(I)イメージ	イメージファイル名のフルパスを出力します。						
7	(LT)長文	長文文字列を出力します。						
8	(DN)日付(整数)	日付、時刻を合成して出力します。						
		後述のテンプレート CSV 割付にて、順序欄に下記の値を設						
		<u>定することで、</u> 日付、時刻を合成します。						
		值 項目						
		1 年						
		2 月						
		3 日						
		4 時						
		5 分						
9	半角文字列	半角文字列に変換して出力します。						

次に出力する項目の「出力対象」のチェック欄にチェックを付けます。 [表示全選択]/[選択切り替え]をクリックするとすべての項目にチェックが入ります。もう一度クリッ クするとすべてのチェックが外れます。

手順4

出力定義名を記入します。

デフォルトでは参照した CSV ファイルの名前が入力されます。

手順 5

最後に[登録]ボタンをクリックするとテンプレート情報がデータベースに登録されます。

Excel ファイル名、Excel レンジの機能は現在使用できません。

出力ファイル割当

出力する CSV ファイルにどの変換データを使用するかの関連付けを行います。

手順1

ファイル出力定義表示エリアに表示されている出力定義ファイルを選択し、[出力ファイル割当]ボタン をクリックすると、CSV ファイル定義ウインドウが表示されます。

CSVファイル出力定義		×
No 2 出力コード 3000 出力定義名 基本情報		登録 閉じる
報告書 選択割当	表示内容	▼ ■表示
0000:A4V_nonID 0001:A4H_nonID 美国の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の		出力ファイル定義 🔼
0010:A5V nonID 0011:A5H nonID 11011:A5H nonID	項目名	出力 対象 Finde
1101:inspection_seat_001	1 1:品番	
1103:insp_memo	2 2:品名	
	3 3:価格	
	4 4:価格単位	
	5 5:コメント	
	6 6:仕様書コード	
	7 7:登録日	
	8 8:修正日	
	9 9:通常・アソート区分	
	10 10:JANコード無し	
	11 11:商品名	
	12 12:商品名力力	
	13 13:ブランド名	
	14 14:規格	
	15 15:規格単位	
	16 16:規格力士	
	17 17:発注単位	
	18 18:ブランド区分	
		<u>></u>

手順 2

割当てる報告書を選択します。報告書の右にある をクリックするとポップアップウインドウが表示 されますので、割当てたいテンプレートを選択してください。



確認メッセージが表示されますので[OK]をクリックします。

複数のテンプレートを割り当てる場合は、同様の操作を行ってください。

手順 3

表示されたテンプレートの項目と出力する CSV の項目を関連付けます。

CSVファイル出力定義											
No 2	出カコード 3000) 出力定義名	基本情報								22録 見じる
報告書 3001:eBF_form001 🔽 選択割当 表示内容 💽 再表示											
		出力元報告書定義			出力的	もファイル	~		B	カファイル定	義 🔥
	報告書	項目名	フィールド名	順序	FindexNo	列見出し			項目名	出力対象	Finde
1	3001:eBF_form001	☆ 仕様妻っ <u>」</u> は 中力値日の設定の	C 11					1	1:品番		
2	3001:eBF_form001							2	2:品名		
3	3001:eBF_form001	設定の解除(<u>R</u>)						3	3:価格		
4	3001:eBF_form001	出力定義より項目名比較						4	4:価格単位		
5	3001:eBF_form001							5	5:コメント		
6	3001:eBF_form001	確認日・日(非出力)	C_16					6	6:仕様書コード		
7	3001:eBF_form001	承認日(非出力)	0_17					7	7:登録日		
8	3001:eBF_form001	承認日(非出力)	C_18					8	8:修正日		
9	3001:eBF_form001	承認日(非出力)	C_19					9	9:通常・アソート区分		
10	3001:eBF_form001	登録日	C_20					10	10:JANコード無し		
11	3001:eBF_form001	登録日	C_21					11	11:商品名		
12	3001:eBF_form001	登録日	C_22					12	12:商品名力ナ		
13	3001:eBF_form001	修正日	C_23					13	13:ブランド名		
14	3001:eBF_form001	修正日	C_24					14	14:規格		
15	3001:eBF_form001	修正日	C_25					15	15:規格単位		
16	3001:eBF_form001	通常・アソート区分	C_26					16	16:規格力士		
17	3001:eBF_form001	通常・アソート区分	C_27					17	17:発注単位		
18	3001:eBF_form001	カテゴリ(非出力)	C_28					18	18:ブランド区分		~
19	3001:eBF_form001	商品名	C_29				~	<			>

表示されたテンプレートの項目を選択し、右クリックするとポップアップウインドウが表示されます。

「出力定義より項目名比較」をクリックすると、テンプレートの項目と参照 CSV の項目名が同じものが 自動的に関連付けされます。

手順4

関連付けされた項目は列見出しに名称が記載され、出力ファイル定義の行が水色で表示されます。

CSV77	イル出力定義									×
No 2	No 2 出力コード 3000 出力定義名 基本情報 閉じる									
報告	書 3001:eBF_form00	01 💌 📑	選択割当					表示		▼ 再表示
		出力元報告書定義			出力	先ファイル				出力ファイル定義 🔼
	報告書	項目名	フィールド名	順序	FindexNo	列見出し			項目名	出力 Finde
1	3001:eBF_form001	仕様書コード	0_11	1	6	仕様書コード		1	1:品番	
2	3001:eBF_form001	品番	C_12	1	1	品番		2	2:品名	
3	3001:eBF_form001	1提出会社名(非出力)	C_13				_	3	3:価格	
4	3001:eBF_fd 出力	項目の設定型	C_14					4	4:価格単位	
5	3001:eBF_fd 設定	の解除(<u>R</u>)	C_15					5	5:コメント	
6	3001:eBF_fd	空差に応用ないた	- C_16					6	6:仕様書コード	
7	3001:eBF_f	ルロシュート	C_17					7	7:登録日	
8	3001:eBF_form001	承認日(非出力)	C_18					8	8:修正日	
9	3001:eBF_form001	承認日(非出力)	C_19					9	9:通常・アソート区分	

関連付けが自動で出来なかった部分を手動で設定します。

手順5

関連付けされていない項目を選択し、右クリックすると

ポップアップウインドウが表示されます

「出力項目の設定」をクリックすると、項目名選択ウインドウが表示されます。

項目名の右側にある 🏏 をクリックするとポップアップウインドウが表示されますので、割当てたい項 目を選択してください。

OK キャンセル

手順6

全ての項目の関連付けが終了してから、「出力対象」のチェック欄にチェックを付けます。 出力ファイル定義の一覧では、右クリック「行の削除」「行の挿入」が可能です。必要項目に合わせて 修正してください。

手順 7

最後に[登録]ボタンをクリックするとテンプレート情報がデータベースに登録されます。

変換データの確認とファイルの結合

Tegakitous.DB Manager から[データ結合]ボタンをクリックするか、タスクトレイのアイコンを右クリ ックして、ポップアップメニューから「データ結合」を選択すると「変換データ編集(データ結合 CSV ファイル出力)」ウインドウが表示されます。

		データ取得表示(型)	
	2	データ結合(<u>M</u>)	
🕵 Tegakitous.DB Manager	Ż	Tegakitous.DB Manager	
ファイル(圧) ツール(工) ヘルプ(圧)		オプション(Q)	
A 検索 🚽 ファイル出力 🚰 詳細を確認 🗙 削除 データ結合をする 閉じる		バージョン情報(公)	
変換データ管理 ログ管理 マスク情報管理 データ結合をする ヘ No 日時 A		終了(2)	15:02
÷\/71,-kg	PDA -		and the second second

CSV データ出力 (データ結合) 画面説明

■ CSVファイル出力(データ結合)		
ファイル(E) 編集(E)		
- ファイル出力 沿検索 雪詳細情報		
出力対象		
▼ 日付 2010年 3月 9日 ▼ ユーザロ		代入OK
		データ無し
		データNG
ページグループ(行を選択し「一括選択」)		
		出力データ 😾
	1	
	2	
	3	
	4	
	5	
	6	
	7	1
	8	
	9	
	10	
一括選択 ↓データ選択 結合⇒	11	
	12	
No 報告書コード 報告書名 DataNo ユーサID 日付	13	
	14	
	15	
	16	
	17	
	18	
21188/	19	M

ツールバー:「ファイル出力」「検索」「詳細情報」を実行できます。

出力対象選択ボックス: CSV 出力定義を選択します。

条件入力パネル:検索条件を入力します。

[検索]実行ボタン:条件に合わせて検索を実行します。

ページグループ表示エリア:変換データ内のページグループ番号を一覧表示します。

変換データ表示エリア:検索条件に合わせた変換データを一覧表示します。

[一括選択]ボタン:選択したページグループの変換データを一括で選択します。

[データ選択]ボタン:変換データ表示エリア内の変換データを個別に選択します。

選択データ表示エリア:選択された変換データを表示します。

[結合]ボタン:選択された変換データを結合します。

[初期化]ボタン:選択した変換データを全て解除します。

出力 CSV 確認エリア:結合された変換データ/CSV への出力内容を表示します。

データの結合と CSV ファイル出力の手順

手順1

CSV 出力定義を選択します。

出力対象の右側にある 🏏 をクリックするとポップアップウインドウが表示されますので、出力する CSV 定義を選択してください。

ファイル(E) 編集(E)	
- ファイル出力 船検索 脀	言羊糸田「昔幸辰
出力対象	
~	日付 2010年 3月 9日 💌 ユーザID
1100:inspection_total 3000:基本悟報	2010年 3月 9日 💌
ページグループ(行を選択し「一括)	選択」)

手順 2

連結するデータの検索条件を入力します。

検索する日付を入力します。

上段に検索の開始日時、下段に終了日時を入力します。

日付欄の右側にある 🐦 をクリックすると、カレンダーが表示されますので、検索したい月日の開始と 終了を選択してください。



ユーザ ID で検索する時は ID を入力してください。

手順 3

[検索]ボタンをクリックすると条件適合した変換データが表示されます。

■ CSVファイル出力(データ結合)			
ファイル(E) 編集(E)			
			代入OK
			デーク無し
2010年 3月 9日 💌	黛索		7 500
ページグループ(行を選択し「一括選択」) 1101:inspection_seat_001 1102:inspection_seat_002 1103:insp	nemo		THANG
No ページグループ番号 1101 11(オートNo 登録日時 ユーザID 帳票No 帳票ID	アップロード		出力データ 📈
1 0 20 1°C 2 2010/03/08 14:55:12 0001 5 1101	4	実施日時:開始(年)	
	1	実施日時:開始(月)	
		実施日時:開始(日)	12
		実施日時:開始(午前/午後)	
		実施日時:開始(時)	
		実施日時:開始(分)	
		実施日時:終了(月)	
		実施日時:終了(日)	
		実施日時:終了(午前/午後)	
	>	実施日時:終了(時)	
→ 托躍択	(#±≙⇒)	実施日時:終了(分)	
		実施者	
No 報告書コード 報告書名 DataNo ユーザID 日付		創傷の部位	
		身長	
		頭髮	
		体格	
		体格	
		体格	
		硬直:あご	×
初期化		<	

個別に変換データを選択する場合

「変換データ表示エリア」から結合するデータを選択し、[データ選択]ボタンをクリックします。 「選択データ表示エリア」に対応するグループの変換データが登録/表示されます。

テンプレートが複数枚の場合はページタグからそれぞれのページに移動して、データを選択してください。

「変換データ表示エリア」にリストアップされている手書きファイルをダブルクリックすることで、変換内容の確認・修正を行うことが出来ます。 【P.16参照】

[結合]ボタンをクリックすると、データの結合が行われ、「出力内容が出力 CSV 確認エリア」に内容が 表示されます。

データの代入に問題がない行は水色で表示されます。

項目が存在するが、代入するデータがない行は黄色で表示されます。

代入されたデータが設定しているデータと違っている場合はピンクで表示されます。

ページグループ番号から一括選択する場合

ページグループ表示エリアに表示されているデータの中から、結合するグループを選択し、[一括選択] ボタンをクリックします。

一括選加	r 🛛 🕅
?	記録番号:0を一括選択します。よろしいですか?

[はい]をクリックすると、選択データ表示エリアに対応するグループの変換データが登録/表示されます。

[結合]ボタンをクリックすると、データの結合が行われ、「出力内容が出力 CSV 確認エリア」に内容が 表示されます。

手順4

CSV データの出力

[ファイル出力]ボタンをクリックすると、結合したデータをCSVファイルとして出力することできます。 名前を付けて保存ウインドウが表示されますので、保存場所、ファイル名を指定して[保存]ボタンをク リックしてください。

名前を付けて保存							?	
保存する場所型:			~	0	1 10	-		
しています。 最近使ったファイル でスクトップ	BeforeTemp DataBase DntFiles HCC_Axis HCC_Form Temp							
اللاية اللاية ال								
71 I)UI-9								
マイ ネットワーク	ファイル名(<u>N</u>):	201003091658.csv			1	~	保存(S)	
	ファイルの種類(工):	Csv files (*.csv)			1	~	キャンセル	

出力先フォルダは、オプション設定で設定されているフォルダを既定値として表示します。出力先フォ ルダは都度変更できます。

8.ファイル構成

本プログラムで使用・生成されるファイルは、下記のフォルダに自動生成されます。

¥(My Documents)¥Tegakitous¥DB¥Database ・・・データベースファイル保存フォルダ

- ¥HCC_Form ・・・テンプレート定義ファイル保存フォルダ
- ¥HCC_Axis ・・・位置座標定義ファイル保存フォルダ
- ¥BeforeTemp ・・・取込みファイル一時格納フォルダ
- ¥DntFiles ・・・変換結果 (CSV & JPG) 格納フォルダ
- ¥Temp¥Backup ・・・手書きデータファイルバックアップフォルダ

9.ユーザ登録について

当社製品をお買いあげいただき、誠にありがとうございます。 ユーザ登録いただいたお客様ヘサポート情報やサポートサービスを提供しております。 下記テンプレートを記入して FAX またはメールにて弊社宛にお送りください。

ユーザ登録フォーム					
氏名	必須				
住所	必須				
電話番号	必須				
メールアドレス	必須				
性別		1.男 2.女			
年齢		1.10~20 歳 2.20~40 歳 3.40~60 歳 4.60 歳以上			
Technote のシリアル番号		TN-A401 TN-A501 TN-A442			
本体裏面シール参照		S/N.			
本ソフトの購入場所					
ご質問・ご要望					
今後、ご記入頂いたメールアドレスに「Tegakitousシリーズに関する最新情報」を配信させていただい					
てもよろしいです;	か?	はい / いいえ			

FAX 送信先:04-2929-6297

メール送信先: regi@lubic.jp

ユーザ登録でご提供いただいた個人情報は、修理やユーザーサポートなど、当社製品に関する情報や各種サービスのご提供及び顧客満足度向上のアンケート以外の目的には利用いたしません。また、これらの利用目的の達成に必要な範囲内で委託する場合を除き、お客様の同意なく第三者への提供はいたしません。皆さまからいただきました個人情報は、厳重にお取扱させていただきます。

サポートについて 有限会社 海連 ユーザーサポート係 住所:〒359-1115 埼玉県所沢市御幸町 11-1 操作に関してのお問合せは、問合せ専用メールアドレスでお受けいたします。 お問合せにはすみやかにご回答致します。 e-mail:support@kairen.co.jp